

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN CẨM XUYÊN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 3979 /UBND-LĐT BXH
V/v triển khai thực hiện hỗ trợ người
lao động không có giao kết hợp đồng
lao động gặp khó khăn do đại dịch
Covid-19 theo Quyết định số
51/2021/QĐ-UBND của UBND tỉnh

Cẩm Xuyên, ngày 10 tháng 12 năm 2021

Kính gửi:

- Các phòng, ngành, đơn vị: Lao động - Thương binh và Xã hội, Tài chính - Kế hoạch, Văn hóa - Thông tin, Trung tâm Văn hóa - Truyền thông huyện, Chi cục Thuế khu vực TP Hà Tĩnh – Cẩm Xuyên,
- Các đơn vị kinh doanh trên địa bàn;
- Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn.

Thực hiện Hướng dẫn số 512/HD-SLĐTBXH ngày 07/12/2021 của của Sở Lao động - Thương binh và Xã hội hướng dẫn quy trình, thủ tục hồ sơ thực hiện chính sách hỗ trợ người lao động không có giao kết hợp đồng lao động gặp khó khăn do đại dịch COVID-19 trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh theo quy định tại Quyết định số 51/2021/QĐ-UBND ngày 24 tháng 11 năm 2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hà Tĩnh (sau đây viết tắt là Quyết định số 51/2021/QĐ-UBND);

Để thực hiện kịp thời chính sách hỗ trợ người lao động không có giao kết hợp đồng lao động gặp khó khăn do đại dịch Covid -19, Ủy ban nhân dân huyện đề nghị Trưởng các phòng, ngành, Thủ trưởng các đơn vị, các đơn vị kinh doanh sử dụng lao động, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn thực hiện một số nội dung sau:

I. Trách nhiệm của các cấp

1. Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn

- Tổ chức tuyên truyền trên hệ thống truyền thanh xã, thôn, tổ dân phố về các chính sách hỗ trợ người lao động theo Quyết định số 51/2021/QĐ-UBND ngày 24/11/2021 của UBND tỉnh và Hướng dẫn 512/HD-SLĐTBXH ngày 07/12/2021 của Sở LĐ-TB-XH về hướng dẫn quy trình thủ tục thực hiện hỗ trợ người lao động không có giao kết hợp đồng gặp khó khan do đại dịch Covid-19; đề chủ sử dụng lao động và người lao động được biết, hướng dẫn, thu nhận hồ sơ, thẩm định hồ sơ đảm bảo công khai minh bạch, đúng đối tượng, nghiêm cấm lợi dụng trục lợi chính sách;

- Tham mưu thành lập Tổ thẩm định hồ sơ; thành phần tổ gồm Chủ tịch UBND cấp xã, các ban ngành liên quan, Chủ tịch UBMT Tổ quốc cấp xã; Tổng hợp hồ sơ đủ điều kiện hỗ trợ gửi về UBND huyện (*qua Phòng LĐ-TB-XH*) trước ngày **20/12/2021**.

- **Hồ sơ của UBND xã trình UBND huyện gồm;**

- + Đơn đề nghị hỗ trợ của người lao động (**Mẫu số 01**);
- + Biểu tổng hợp kèm theo danh sách đề nghị của Ủy ban nhân dân cấp xã (**Mẫu số 02, Mẫu 03**);
- + Biên bản thẩm định của Tổ thẩm định hồ sơ cấp xã.
- + Công văn đề nghị của Ủy ban nhân dân cấp xã;
(Có đơn và biểu mẫu kèm theo)

2. Ủy ban nhân dân huyện: Chỉ đạo các phòng ban, ngành và các cơ sở kinh doanh thực hiện các nội dung sau:

2.1. Phòng Lao động – Thương binh và Xã hội

- Chủ trì phối hợp với các Phòng ban, ngành liên quan, tham mưu thành lập tổ thẩm định hồ sơ;
- Tham mưu văn bản hướng dẫn triển khai các chính sách hỗ trợ người lao động theo Quyết định số 51/2021/QĐ-UBND đảm bảo kịp thời đúng thời gian quy định;
- Chủ trì thẩm định hồ sơ trình các cấp phê duyệt theo đúng quy định.
- Theo dõi, đôn đốc, hướng dẫn UBND các xã, thị trấn kiểm tra, rà soát, thẩm định hồ sơ, lập danh sách đối tượng đề nghị được hỗ trợ trên địa bàn đảm bảo đúng quy trình, đúng đối tượng;

2.2. Phòng Văn hóa - Thông tin

- Chỉ đạo Trung tâm Văn hóa – Truyền thông, UBND các xã, thị trấn; Tổ chức tuyên truyền, phổ biến rộng rãi Nghị quyết 126/NQ-CP, Quyết định 33/2021/QĐ-TTg; Quyết định số 51/2021/QĐ-UBND và Hướng dẫn 512/HD-SLĐTBXH ngày 07/12/2021 của Sở LĐ-TB- XH và nội dung văn bản này.

2.3. Phòng Tài chính - Kế hoạch

- Chủ trì phối hợp Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội và các đơn vị liên quan trong việc thẩm định hồ sơ; Cấp phát kinh phí chi trả cho đối tượng khi có Quyết định phê duyệt của UBND tỉnh và hướng dẫn UBND các xã, thị trấn trích % kinh phí và thanh quyết toán nguồn kinh phí hỗ trợ theo đúng quy định; Tổng hợp, báo cáo Sở Tài chính theo yêu cầu.

2.4. Chủ cơ sở kinh doanh sử dụng lao động

Chịu trách nhiệm trước pháp luật về tính chính xác khi ký xác nhận vào đơn của người lao động đã làm việc cho đơn vị mà không có giao kết hợp đồng lao động gặp khó khăn do đại dịch Covid – 19;

2.5. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc, Hội Cựu chiến binh, Hội Liên hiệp Phụ nữ, Hội Nông dân, Đoàn TNCS Hồ Chí Minh huyện và Liên đoàn lao động huyện chỉ đạo các đoàn thể cấp xã phối hợp với cấp ủy, chính quyền tích cực tuyên truyền, đồng thời giám sát việc thực hiện các chính sách Nghị quyết 126/NQ-CP, Quyết định 33/2021/QĐ-TTg; Quyết định số 51/2021/QĐ-UBND và Hướng dẫn 512/HD-SLĐTBXH ngày 07/12/2021 của Sở LĐ-TB- XH và nội dung văn bản này.

II. Quy trình triển khai thực hiện

- Người lao động gửi đơn đề nghị hỗ trợ đến Ủy ban nhân dân cấp xã nơi đăng ký thường trú hoặc tạm trú theo Mẫu số 01.

- Trong **03 ngày làm việc**, kể từ ngày nhận được đơn đề nghị của người lao động, Ủy ban nhân dân cấp xã tổ chức họp, xem xét, thẩm định các nội dung liên quan đến đơn đề nghị hỗ trợ của người lao động.

- Ủy ban nhân dân cấp xã lập danh sách và niêm yết công khai tại trụ sở Ủy ban nhân dân cấp xã, Nhà văn hóa của thôn/xóm/khối phố và thông báo trên hệ thống truyền thanh của xã/thị trấn và thôn/TDP trong **02 ngày làm việc** về các trường hợp đề nghị hỗ trợ.

- Những trường hợp không có ý kiến thắc mắc của nhân dân, Ủy ban nhân dân cấp xã tổng hợp danh sách và hồ sơ gửi Ủy ban nhân dân huyện thẩm định (*Qua Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội*).

- Những trường hợp nhân dân còn có ý kiến thắc mắc, Ủy ban nhân dân cấp xã cử các thành viên có trách nhiệm của Tổ thẩm định hồ sơ cấp xã phối hợp với Ủy ban Mặt trận Tổ quốc cấp xã để kiểm tra, xác minh cụ thể.

- Trong 02 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ và danh sách đề nghị của Ủy ban nhân dân cấp xã, Ủy ban nhân dân cấp huyện tổ chức họp Tổ thẩm định hồ sơ cấp huyện để thẩm định hồ sơ và danh sách theo đề nghị của Ủy ban nhân dân cấp xã.

Căn cứ kết quả thẩm định, Ủy ban nhân dân cấp huyện lập danh sách những trường hợp đủ điều kiện trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt hỗ trợ (Hồ sơ gửi qua Sở Lao động - Thương binh và Xã hội).

Yêu cầu Trưởng các phòng, ngành, Thủ trưởng các đơn vị, các đơn vị kinh doanh sử dụng lao động, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn tổ chức triển khai thực hiện kịp thời, khách quan, công khai minh bạch đúng đối tượng, đúng chính sách hỗ trợ đối với người lao động không có giao kết hợp đồng lao động gặp khó khăn do đại dịch COVID-19 trên địa bàn huyện theo Quyết định số 51/2021/QĐ-UBND và các nội dung văn bản này. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc kịp thời phản ánh về UBND huyện (qua Lao động - Thương binh và Xã hội), để tổng hợp xin ý kiến giải quyết./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Sở Lao động - TB&XH;
- Thường trực Huyện ủy;
- Thường trực HĐND huyện;
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- UBMTTQ và các tổ chức chính trị - xã hội huyện;
- Hội Doanh nghiệp Cẩm Xuyên;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT, LĐT BXH.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Phạm Văn Thắng

